###### **ASUNTO: CARTA DE ACEPTACIÓN**

**LUGAR Y FECHA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ME. JOSE PABLO CARRIZALES GALVAN**

**DIRECTOR DEL CENTRO DE BACHILLERATO TECNOLOGICO AGROPECUARIO N° 123**

PRESENTE.

**De acuerdo al Convenio establecido, informo a usted que el (la) C.**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. **De la carrera de:**  **grupo:** \_\_\_\_\_ **alumno (a) del plantel a su cargo, ha sido Aceptado (a) para realizar su** Servicio Social **en esta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ en el área de**   **en el período comprendido del Día:** \_\_\_\_\_\_ **Mes:**   **Año:**  **al Día:**  **Me**s:\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Año:**  **Días de la semana** **: Con un horario de** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Sin otro particular, quedo de usted.**

ATENTAMENTE

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_